



सन २०२२-२०२३ करिताचा करसंकलनाचा संगणकीय अहवाल

Page 1 of 3

वसुली केलेल्या करांची नावे आणि रकमा

[illegible]



नमुना ५०

## गेवराई नगरपरिषद, गेवराई

सन २०२२-२०२३ करिताचा करसंकलनाचा संगणकीय अहवाल

कर भरण्याचा दिनांक: 12/08/2022 12:00:00 AM - 12/08/2022 11:59:59 PM

कर भरण्याचा प्रकार:

| कराच्या स्वरूप    | कराचा प्रकार | मालमत्ता कर रु. | शिक्षण कर | रोजगार कर | वृक्ष कर रु | अग्नि कर रु | उपभोगता शुल्क रु. | शास्ती रु. | वारंट फी/नोटीस फी | करांची एकूण मागणी | सूट | शास्ती/सूट वजा नंतर एकूण भरणा | अग्रीम रक्कम/इतर कर | हस्तांतरण फी | निव्वळ एकूण कर |
|-------------------|--------------|-----------------|-----------|-----------|-------------|-------------|-------------------|------------|-------------------|-------------------|-----|-------------------------------|---------------------|--------------|----------------|
| काउंटर पेमेंट रोख | यकित वसुली   | 1,406           | 304       | 84        | 62          | 91          | 21                | 0          | 0                 | 1,968             | 0   | 1,968                         | 0                   | 0            | 1,968          |
|                   | एकूण वसुली   | 1,406           | 304       | 84        | 62          | 91          | 21                | 0          | 0                 | 1,968             | 0   | 1,968                         | 0                   | 0            | 1,968          |
|                   |              |                 |           |           |             | 91          | 21                | 0          | 0                 | 1968              | 0   | 1968                          | 0                   |              | 1968           |
|                   |              |                 |           |           |             | 0           | 0                 | 0          | 0                 | 0                 | 0   | 0                             | 0                   |              | 0              |
|                   |              |                 |           |           |             | 91          | 21                | 0          | 0                 | 1968              | 0   | 1968                          | 0                   |              | 1968           |

दिनांक : 12/08/2022

कर संग्राहक

कर अधिक्षक



चालान बुक (नमुना १३)  
गेवराई नगरपरिषद, गेवराई

( नियम ३३(२)६५,७०(२)७३(५) आणि १०७ पहा )

प्रभाग किंवा गट

कर संग्राहकाचे नाव :-

कर भरण्याचा दिनांक: 12/08/2022 12:00:00 AM - 12/08/2022 11:59:59 PM

| अ.क्र | कराचे नाव                  | थकबाकी रुपये | चालू रुपये | एकूण रुपये |
|-------|----------------------------|--------------|------------|------------|
| १     | मालमत्ता कर                | १४०६         | ०          | १४०६       |
| २     | शिक्षण कर रु               | ३०४          | ०          | ३०४        |
| ३     | रोजगार कर रु               | ८४           | ०          | ८४         |
| ४     | वृक्ष कर रु.               | ६२           | ०          | ६२         |
| ५     | अग्नि कर रू                | ९१           | ०          | ९१         |
| ६     | उपभोगता शुल्क रु.          | २१           | ०          | २१         |
| ७     | थकीत रक्कमेवरील शास्ती रु. | ०            | ०          | ०          |
| ८     | वारंट फी/ नोटीस फी         | ०            | ०          | ०          |
| ९     | एकूण रु.                   | १९६८         | ०          | १९६८       |
| १०    | वजा सूट                    | ०            | ०          | ०          |
| ११    | एकूण बेरीज रुपये           | १९६८         | ०          | १९६८       |
| १२    | इतर कर /अग्रीम रक्कम .     | ०            | ०          | ०          |
| १३    | हस्तांतरण फी               |              |            |            |
| १४    | एकूण भरणा रु .             | १९६८         | ०          | १९६८       |

कैशियर यांच्याकडे तपासणीसाठी व म्युनिसिपल फंडात जमा करण्यासाठी रुपये अक्षरी १९६८/- फक्त पाठविले

वसुली क्लार्क / हेडवसुली

तपासणी केली आणि वसुलच्या रजिस्ट्रातील नोंदी पावत्यांच्या दुसऱ्या प्रतीबरोबर तपासून पहिल्यावर रजिस्टर मध्ये रक्कम बरोबर आढळली.

अधिक्षक / निरिक्षक

मिळालेली रक्कम तपासून पहिली व नोंद केली आहे.

कैशियर

अकौंटंट  
गेवराई नगरपरिषद , गेवराई